



Fundo Previdenciário do Município de Timbaúba

# PLANO DE CAPACITAÇÃO

**Exercício 2025**



**Fundo Previdenciário do Município de Timbaúba**

**Diretoria – Executiva**

Ieda Angelina Ferreira da Silva  
**Presidente**

Sandra Cristina Rodrigues da Silva  
**Assistente Administrativa**



## Fundo Previdenciário do Município de Timbaúba

### Sumário

<b>1. Apresentação</b>	<b>4</b>
<b>2. Objetivo Geral</b>	<b>4</b>
<b>3. Objetivos Específicos</b>	<b>4</b>
<b>4. Justificativa</b>	<b>4</b>
<b>5. Público-Alvo</b>	<b>5</b>
<b>6. Acompanhamento das Ações de Capacitação</b>	<b>5</b>
<b>7. Considerações Finais</b>	<b>5</b>
<b>ANEXO I – Sugestões de Cursos</b>	<b>6</b>
a) Para todos os servidores	6
b) Área Administrativa e Financeira	7
c) Área de Previdência e Benefícios	10
d) Área de Controle Interno	10
e) Área de Atuação e Investimentos	13
<b>ANEXO II – Solicitação de Capacitação</b>	<b>14</b>



## Fundo Previdenciário do Município de Timbaúba

### 1. Apresentação

O Plano de Capacitação fundamenta-se na busca do setor público pela excelência e melhoria da qualidade dos serviços ofertados, desenvolvendo nos participantes habilidades e trazendo conhecimentos das áreas correlatas aos Regimes Próprios de Previdência Social.

### 2. Objetivo Geral

As ações tem o intuito de promover o desenvolvimento contínuo dos servidores e dos membros dos Órgãos Colegiados pertinentes ao FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE TIMBAÚBA.

### 3. Objetivos Específicos

- Contribuir para o desenvolvimento do servidor, como profissional e cidadão;
- Capacitar o servidor para desenvolvimento de ações na gestão pública;
- Capacitar o servidor para o exercício de atividades de forma articulada com a função social desta instituição.
- Capacitar os membros do Órgãos Colegiados para alcançarem a nova certificação direcionada aos RPPS;

### 4. Justificativa

A capacitação permanente dos servidores e membros dos Órgãos Colegiados do FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE TIMBAÚBA se justifica para o cumprimento das seguintes diretrizes:

- I. Incentivar e apoiar o servidor público em suas iniciativas de capacitação voltadas para o desenvolvimento das competências institucionais e individuais;
- II. Assegurar o acesso dos servidores a eventos de capacitação interna ou externamente ao seu local de trabalho;
- III. Promover a capacitação gerencial do servidor e sua qualificação para o exercício de atividades de direção e assessoramento;
- IV. Incentivar e apoiar as iniciativas de capacitação promovidas pela própria



## Fundo Previdenciário do Município de Timbaúba

instituição, mediante o aproveitamento de habilidades e conhecimentos de servidores de seu próprio quadro de pessoal;

V. Estimular a participação do servidor em ações de educação continuada, entendida como a oferta regular de cursos para o aprimoramento profissional, ao longo de sua vida funcional.

### **5. Público-Alvo**

Servidores, gestores públicos e membros dos Órgãos Colegiados do FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE TIMBAÚBA.

### **6. Acompanhamento das Ações de Capacitação**

A participação das diretorias no processo de capacitação dos servidores lotados em seus setores é de extrema relevância. Os gestores de cada área do FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE TIMBAÚBA devem participar ativamente dos processos de capacitação, desenvolvimento e acompanhamento dos colaboradores dos setores específicos. O Controle Interno do Instituto também deve realizar o acompanhamento das ações de capacitação de servidores.

### **7. Considerações Finais**

O Plano de Capacitação será executado gradualmente durante o ano, e para participações de cursos externos não-gratuitos, será levado em consideração a disponibilidade orçamentária e financeira do FUNPRETI.

Cabe destacar que o planejamento é parte fundamental para a condução de qualquer unidade de trabalho. Este Plano de Capacitação foi idealizado com a firme intenção de auxiliar este Instituto a cumprir a sua missão institucional e a alcançar os resultados de excelência pretendidos.

Os cursos listados no Anexo I deste Plano são recomendados como oportunidades de qualificação gratuitas e acessíveis. Esta seleção foi feita visando oferecer opções variadas e adequadas para ampliar o conhecimento e as habilidades dos interessados.



## Fundo Previdenciário do Município de Timbaúba

É importante destacar que, a cada ano, os servidores do FUNPRETI e os membros dos órgãos colegiados têm a oportunidade de participar de um evento estadual e um evento nacional promovido por entidades representativas dos RPPSs. Para isso, é necessário preencher o Anexo II e entregar a Diretoria Executiva do Fundo de Previdência.

### ANEXO I – Sugestões de Cursos

a) Para todos os servidores

<b>CURSO</b>	PRÓ-GESTÃO RPPS
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso “Pró-Gestão RPPS” foi produzido por meio da parceria entre a Escola de Administração Fazendária e a Secretaria de Previdência. Sua estrutura está configurada em 6 (seis) módulos que abordam os conceitos do modelo de gestão para os RPPS proposto pela Secretaria de Previdência, suas dimensões e como implementar os requisitos para buscar a certificação institucional.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	30h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/206">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/206</a>

<b>CURSO</b>	A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso aborda os aspectos conceituais da legislação vigente sobre previdência social, apresentando as regras de concessão dos benefícios, os tipos de aposentadoria e a metodologia de cálculo dos proventos.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	30h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/681">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/681</a>



## Fundo Previdenciário do Município de Timbaúba

<b>CURSO</b>	Ética e Serviço Público
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	Neste curso, serão apresentados os principais fundamentos de ética e suas relações com os desafios enfrentados pelo setor público. A conduta das pessoas interfere no funcionamento das organizações e traz impactos para a sociedade. Por essa razão, o desenvolvimento da consciência ética é fundamental para garantir o respeito ao interesse público, à cidadania, ao estado de direito e à democracia.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	20h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/4">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/4</a>

### b) Área Administrativa e Financeira

<b>CURSO</b>	Nova Lei de Licitações e Contratos: aspectos gerais e pontos de Atenção
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	Neste curso, você compreenderá as principais alterações propostas pela Lei nº 14.133/2021, conhecida como Nova Lei de Licitações e Contratos, e como elas impactam nos processos de contratações públicas. Além disso, conhecerá também os aspectos gerais da lei e as mudanças aplicadas às fases e aos procedimentos dessas contratações e entenderá a atuação dos tribunais de contas nesse contexto.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	40h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/887">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/887</a>

<b>CURSO</b>	Contratações Diretas na Nova Lei de Licitações
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)



## Fundo Previdenciário do Município de Timbaúba

<b>ASSUNTO</b>	Neste curso, você conhecerá um recorte da Nova Lei de Licitações (NLLC) que apresenta o conteúdo das contratações diretas com destaque para as mudanças ocorridas em relação à Lei nº 8.666/1993. Além disso, você conhecerá também os tipos de contratações diretas, como a inexigibilidade e a dispensa de licitação, de que maneira ocorre o seu planejamento e as principais providências para sua instrução processual.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	30h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/926">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/926</a>

<b>CURSO</b>	Introdução à Aplicação do Plano de Contratação Anual
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O Plano de Contratações Anual (PCA) é uma ferramenta de governança que consolida todas as contratações que um Órgão pretende realizar no ano subsequente. O PCA possibilita ter uma visão sistêmica sobre todas as demandas de compras do Governo.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	20h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/871">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/871</a>

<b>CURSO</b>	Novas Tecnologias para a Transformação Digital
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso apresenta de forma simples termos como Transformação Digital, IoT, Blockchain e outros, trazendo exemplos para facilitar o entendimento de conceitos tão importantes para os dias atuais e contribuir no processo de Transformação Digital
<b>CARGA HORÁRIA</b>	30h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/367">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/367</a>

<b>CURSO</b>	eSocial para Órgãos Públicos - RPPS
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)



## Fundo Previdenciário do Município de Timbaúba

<b>ASSUNTO</b>	Sua estrutura está configurada em 3 (três) módulos que abordam a prestação de informações, dos dados cadastrais, funcionais e financeiros dos servidores, dos beneficiários e dos dependentes do eSocial.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	20h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/219">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/219</a>

<b>CURSO</b>	Contabilidade pública e conformidade na gestão
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso tem como objetivo geral compreender aspectos da contabilidade pública com base em processos de execução e boas práticas de conformidade para uma gestão eficiente.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	10h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/480">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/480</a>

<b>CURSO</b>	Gestão Orçamentária e Financeira
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	Nos órgãos e entidades estatais, o processo de planejamento é essencial para que os recursos públicos sejam aplicados de forma eficiente, eficaz e efetiva, de modo a produzir os resultados esperados pela sociedade. O curso foi criado, tendo em vista a importância desse tema.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	20h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/257">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/257</a>

<b>CURSO</b>	Contabilidade com Foco na Gestão do Orçamento Público
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso apresenta procedimentos e ferramentas básicas de controle das informações contábeis. Nesse contexto, serão abordados conceitos básicos de Contabilidade Aplicada ao Setor Público. Também serão tratados no curso procedimentos contábeis da receita e da despesa.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	20h



## Fundo Previdenciário do Município de Timbaúba

<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/429">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/429</a>
<b>CURSO</b>	Introdução à Economia do Setor Público
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso apresenta noções de Teoria Geral do Estado e os fundamentos de Economia do Setor Público para uma compreensão básica da formação do Estado e as justificativas de sua intervenção na economia. Este curso compõe a Trilha de Aprendizagem em Educação Fiscal.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	30h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/114">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/114</a>

### c) Área de Previdência e Benefícios

<b>CURSO</b>	Aposentadoria e Pensão de servidores: Atualizações conforme Emenda 103/2019.
<b>CERTIFICADOR</b>	ENAP
<b>ASSUNTO</b>	Novidades trazidas pela Emenda Constitucional n.º 103/2019 aplicadas ao Regime Próprio de Previdência Social dos servidores civis da União.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	25h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/695">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/695</a>

<b>CURSO</b>	Noções Básicas em Previdência Complementar
<b>CERTIFICADOR</b>	ENAP
<b>ASSUNTO</b>	Prestar informações, instruções e orientações acerca da Previdência Complementar.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	25h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/183">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/183</a>

### d) Área de Controle Interno

<b>CURSO</b>	Controle em 5 Dimensões
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)



## Fundo Previdenciário do Município de Timbaúba

<b>ASSUNTO</b>	Neste curso, são apresentadas cinco dimensões do controle interno e entenderá como implementá-lo para enfrentar os riscos que se apresentam no cotidiano das organizações.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	30h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/931">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/931</a>

<b>CURSO</b>	Criação de Indicadores de Desempenho para a Transformação Digital
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	Dentro das organizações precisa existir fluxo saudável de produção para atingir os objetivos e resultados esperados. Para que isso aconteça existe o apoio dos indicadores que auxiliam a nortear a organização para o caminho do sucesso. Esta capacitação ensinará o processo de criação de indicadores.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	25h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/801">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/801</a>
<b>CURSO</b>	Introdução à Gestão de Riscos
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	Neste curso, são apresentados os principais conceitos aplicados à Gestão de Riscos, bem como entenderá sua aplicabilidade, os benefícios, as etapas, os procedimentos e os desafios no contexto da Administração Pública.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	40h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/923">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/923</a>

<b>CURSO</b>	Como Fiscalizar com Eficiência Contratos Públicos
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)



## Fundo Previdenciário do Município de Timbaúba

<b>ASSUNTO</b>	Fiscalizar contratos é um dever dos gestores públicos. Qualquer agente público poderá assumir o papel de fiscal de contrato administrativo. Entretanto, isso poderá ser um desafio, uma vez que a atividade envolve uma série de tarefas que, muitas vezes, ainda não são conhecidas por todos nós. Este curso pretende, justamente, contribuir para que você exerça, com eficiência, a fiscalização de contratos públicos. Atualizado conforme NLCC (lei 14.133).
<b>CARGA HORÁRIA</b>	20h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/706">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/706</a>
<b>CURSO</b>	Gestão de Consultas e Normas GESCON - RPPS
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	Neste curso, são apresentadas as funcionalidades do sistema GERID e GESCON.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	40h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/923">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/923</a>



## Fundo Previdenciário do Município de Timbaúba

### e) Área de Atuária e Investimentos

<b>CURSO</b>	Demonstrativo do Resultado da Avaliação Atuarial - DRAA
<b>CERTIFICADOR</b>	ENAP
<b>ASSUNTO</b>	Curso aborda as partes que compõem o DRAA, visando o correto preenchimento das informações necessárias para a consolidação do demonstrativo.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	60h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/230">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/230</a>

<b>CURSO</b>	Demonstrativo de Investimentos do RPPS - DAIR E DPIN
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso está configurado em 6 (seis) módulos que abordam os novos demonstrativos, DAIR e DPIN, que têm como objetivo principal ser um meio transparente para proporcionar informações seguras aos agentes envolvidos e participantes com foco nas condições indicadas no Art, 1º da Resolução CMN nº 3922/2010: Segurança, Rentabilidade, Solvência, Liquidez e Transparência.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	30h
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/225">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/225</a>



Fundo Previdenciário do Município de Timbaúba

**ANEXO II – Solicitação de Capacitação**

**FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DE SALGUEIRO**

Eu, \_\_\_\_\_ (*nome e função dentro do fundo de previdência*) solicito autorização para participar do Evento/Curso \_\_\_\_\_, nos dias \_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ (Cidade/PE), organizado pela empresa \_\_\_\_\_.

(Local e data)

\_\_\_\_\_  
Nome  
Matrícula